

**ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«МАКСИМУМ ОБРАЗОВАНИЕ»**

ИНН/КПП 9731096657/773101001, ОГРН 1227700455300

Юридический адрес: 121614, РОССИЯ, Г. МОСКВА, ВН.ТЕР.Г. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ КРЫЛАТСКОЕ, КРЫЛАТСКИЕ
ХОЛМЫ УЛ., Д. 32, К. 2, ПОМЕЩ. 4/1, КОМН/ОФИС 11/2

Утверждаю

Генеральный директор

Мягков М.Ю.

«30» декабря 2022 года



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема, перевода, отчисления обучающихся
Общества с ограниченной ответственностью
"МАКСИМУМ Образование"**

город Москва
2022

1. Общие положения

1. Положение о порядке приема, перевода, отчисления обучающихся Общества с ограниченной ответственностью "МАКСИМУМ Образование" (далее – Положение) являются локальным нормативным актом Общества.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 N 629 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";

- Уставом Общества с ограниченной ответственностью "МАКСИМУМ Образование" (далее – Общества) и иными локальными нормативными актами Общества.

1.3. Настоящее Положение регламентирует порядок приема, перевода, отчисления обучающихся Общества.

2. Информирование поступающих на обучение

2.1. С целью информирования поступающих, Обучающихся Общество размещает в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Общества:

- устав Общества;

- лицензию на осуществление образовательной деятельности Общества, и (или) выписку из нее;

- документы, регламентирующие реализацию дополнительных образовательных программ в Обществе;

- договоры об оказании платных образовательных услуг (в том числе оферта);

- иные документы, регламентирующие организацию образовательного процесса.

2.2. Ознакомление с актуальными версиями указанных документов осуществляется на официальном сайте Общества информационно-телекоммуникационной сети Интернет, а также по месту фактического осуществления образовательной деятельности по адресу, указанному в лицензии на осуществление образовательной деятельности и в филиалах Общества (при наличии).

3. Порядок приема

3.1. Прием на обучение в Общество проводится по каждой реализуемой Обществом образовательной программе (далее — Программа).

3.2. К освоению дополнительных общеобразовательных программ допускаются лицам без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.3. Прием лиц в Общество для обучения по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется без вступительных испытаний, без предъявления определенных требований, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

3.4. Прием на обучение осуществляется по образовательным программам по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – «договоры об оказании платных образовательных услуг» или «договор об образовании»), а также по иным основаниям, установленных действующим законодательством Российской Федерации.

3.5. Изданию приказа о приеме лица на обучение в Общество, осуществляющее образовательную деятельность, предшествует заключение договора об образовании.

3.6. Для зачисления на Программу и формирования личного дела поступающий предоставляет следующие документы, на дополнительную образовательную программу:

- для обучающихся, не достигших возраста 14 лет:
свидетельство о рождении (скан-, фотокопия);
общегражданский паспорт родителя (законного представителя) (разворот с ФИО, отметкой о детях, скан-, фотокопия), паспорт иностранного гражданина, иной документ, удостоверяющий личность лица;
- для обучающихся, достигших возраста 14 лет, но достигших 18 лет:
общегражданский паспорт (разворот с ФИО скан-, фотокопия), паспорт иностранного гражданина, иной документ, удостоверяющий личность лица;
согласие родителя (законного представителя) на заключения договора на оказание платных образовательных услуг;
- для обучающихся, достигших возраста 18 лет: общегражданский паспорт (скан-, фотокопия), паспорт иностранного гражданина, иной документ, удостоверяющий личность лица.

3.7. Общество не осуществляет хранение скан-, фотокопии документов предоставленных Обучающимся, родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося, а лишь удостоверяет личность указанных лиц, при заключении с ними Договора об образовании и вносит в него соответствующие сведения.

3.7. Документы, перечисленные в пункте 3.6. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося предоставляет в форме хорошо читаемых скан- или фотокопий путем отправки их на электронную почту Общества до начала обучения, передачи в бумажном виде уполномоченному лицу Общества, либо путем загрузки в личный кабинет

(учетную запись) Обучающегося на Сайте Общества, если иной порядок не установлен законодательством Российской Федерации, соглашением сторон договора об образовании, иным соглашением.

3.8. Зачисление Обучающегося на Программу осуществляется на основании приказа о зачислении после:

заключения Договора об образовании;

предоставления полного комплекта документов в соответствии с п. 3.6., 3.7. Положения.

4. Порядок отчисления

4.1. Отчисление Обучающегося осуществляется при наличии следующих оснований:

- успешное окончание обучения;
- заявление, поданное Обучающимся или родителем (законным представителем) Обучающегося в письменной форме. Заявление об отчислении по собственному желанию направляется на адрес электронной почты Общества, указанный в соответствующем разделе Договора;
- применение к Обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- нарушение Обучающимся и (или) родителем (законным представителем) Обучающегося предусмотренных Договором обязательств по оплате;
- невозможность надлежащего исполнения Обществом обязательств по оказанию платных образовательных услуги вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
- при установлении нарушения порядка приёма в Общество, которое повлекло по вине Обучающегося его незаконный прием, например, при выявлении факта предоставления поддельного документа об образовании и т.п.;
- невыполнения Обучающимся обязанности по добросовестному освоению Программы и выполнению учебного плана.

Отчисление Обучающегося в связи с невыполнением обязанности по добросовестному освоению Программы и выполнению учебного плана производится при отсутствии уважительных причин. О наличии уважительных причин Обучающийся обязан уведомить Общество с приложением подтверждающих документов (например, медицинской справки).

4.2. Отчисление Обучающегося осуществляется на основании — приказа Общества. При досрочном отчислении Обучающегося течение 3 (трех) рабочих дней после издания приказа об отчислении Обществом по письменному заявлению/уведомлению Обучающегося и (или) родителя (законного представителя) Обучающегося выдаёт справку об обучении по соответствующей Программе.

5. Порядок перевода и приостановления обучения

5.1. Обучающийся имеет право на перевод в течение всего периода обучения при условии наличия альтернативной Программы и мест в наборе на соответствующую Программу:

по дополнительным общеобразовательным программам с одной общеобразовательной программы на другую общеобразовательную программу.

5.2. Перевод с одной дополнительной образовательной программы на другую производится путем изменения существенных условий договора об образовании в части Программы, которую проходит обучающийся, на основании приказа генерального директора Общества.

5.3. Плата за перевод с одной образовательной программы на другую образовательную программу не взимается в случае, если стоимость обучения по образовательным программам одинаковая.

5.4. В случае если стоимость обучения по образовательной программе, на которую осуществляется перевод выше. Обучающийся и (или) родитель (законный представитель) Обучающегося, являющийся заказчиком по договору, обязуется возместить разницу в стоимости обучения по соответствующим Программам.

5.5. Образовательные отношения могут быть приостановлены в связи с невозможностью освоения образовательной программы обучающимся образовательной программы по медицинским показаниям, семейным и иным обстоятельствам по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5.6. Перевод с одной дополнительной образовательной программы на другую, приостановление образовательных отношений, осуществляется по письменному заявлению обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5.7. Для реализации права на перевод, приостановление образовательных отношений Обучающийся или родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося направляет Обществу заявление с его подписью в свободной форме. Заявление передается уполномоченному лицу Общества или направляется по адресу Общества, а также дублируется на ее электронную почту, указанную в договоре оказания платных образовательных услуг.

5.8. Основанием для приостановления образовательных отношений является приказ генерального директора Общества, изданный на основании внесения соответствующих изменений в договор об обучении.

5.9. В случае приостановления образовательных отношений с обучающимся денежные средства, внесенные им в счет оплаты обучения, не возвращаются и засчитываются в счет оплаты обучения будущих периодов обучения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и утверждается приказом генерального директора Общества.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с Уставом Общества и действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 6.1 настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.